

OSNUTEK

Na osnovi Zakona o društvih (Ur. list RS 64/11) je zbor članov Turističnega društva Šenčur dne 24.1.2020 sprejel dopolnjen

»STATUT Turističnega društva Šenčur«

I. Splošne določbe

1. člen

Turistično društvo Šenčur (kratica TD Šenčur, v nadaljevanju društvo) je prostovoljna organizacija, v kateri se združujejo občani in tudi drugi, ki čutijo pripadnost temu okolju (v nadaljevanju besedila: člani) z namenom in ciljem spodbujanja in razvoja turizma v vseh njegovih pojavnih oblikah, kulture, zdravega življenja, rekreacije ter ohranjanja in varovanja naravne in kulturne dediščine. Društvo je samostojno, nepolitično, prostovoljno, interesno in nepridobitno.

2. člen

Člani društva so pri svojem delu samostojni, upoštevati morajo odločitve in sklepe, ki jih sprejmejo organi društva in delovati skladno z veljavno zakonodajo.

3. člen

Društvo je pravna oseba zasebnega prava in je vpisano v register društev pri pristojnem upravnem organu v Kranju.

Sedež društva je v Šenčurju. O naslovu in spremembi naslova društva odloča upravni odbor.

Društvo ima svoj pečat in znak, katerih vsebino in obliko potrdi upravni odbor.

4. člen

Društvo se lahko združuje v občinsko, medobčinsko in regijsko Turistično zvezo Slovenije, kot tudi v druge organizacije in zveze, ki delujejo na področju turizma, kulture, rekreacije, zdravega življenja in varovanja in ohranjanja kulturne dediščine. Sodeluje z organi lokalne skupnosti, z državnimi organi in institucijami, s podjetji ter drugimi organizacijami v domovini in tujini, ki imajo podobne namene in cilje.

5. člen

Delovanje društva je javno s tem, da

- so seje društva javne,
- da so zapisniki vseh organov društva dostopni vsem članom društva (spletna stran društva).

Za zagotovitev javnosti dela društva ter za dajanje informacij sta odgovorna predsednik in tajnik društva, ki skrbita za obveščanje javnosti preko:

- sej organov,
- s pošiljanjem vabil, gradiv in zapisnikov zastopnikov članov,
- z objavo na elektronskih medijih.

II. Namen, naloge in cilji

6. člen

Osnovne naloge, namen in cilji društva so naslednji:

- koordiniranje dejavnosti, ki so skupnega pomena za razvoj in pospeševanje turizma v občini in Sloveniji,
- dajanje pobud za oblikovanje, pospeševanje in izboljšanje turistične promocije, informacijske dejavnosti in vodniške službe v občini,
- spodbujanje usklajenega izdajanja vzgojne, strokovne turistične in ostale literature ter publikacij propagandnega značaja.
- skrb za izobraževanje članstva za delo v društvu,
- podeljevanje priznanj, pohval in nagrad članom, ter drugim organizacijam in posameznikom, ki so pomembno vplivali in prispevali k razvoju kraja,
- sodelovanje pri ustanavljanju in delovanju turistične zveze, območnih združenjih,...
- skrb za ohranjanje in varovanje naravne in kulturne dediščine, s posebnim poudarkom na ohranjanju tradicionalnih šenčurskih jedi (»tenstan krompir«, godla in budl) in glasbeni tradiciji (kot npr. Jurjevi godci),
- organiziranje ekskurzij in pohodov z namenom spoznavanja naravne in kulturne dediščine doma in v tujini ter spoznavanjem dobrih praks,
- organiziranje pohodov z namenom spoznavanja pohodniških poti, rekreacije in ozaveščanja o zdravem načinu življenja,
- organiziranje in sodelovanje pri turistični vzgoji in izobraževanju prebivalstva, zlasti mladine in otrok,
- dajanje pobud za razvijanje, oblikovanje in poenotenje turističnih obeležij,
- spodbujanje kulture in ustvarjalnosti,
- spodbujanje zdravega načina življenja,
- organiziranje strokovnih predavanj,
- sodelovanje z drugimi turističnimi društvi v Sloveniji in v tujini, drugimi društvi v občini, občino, izobraževalnimi ustanovami, ponudniki turističnih storitev ter drugimi organizacijami in posamezniki, ki se ukvarjajo s turizmom, kulturo, rekreacijo, zdravim življenjem ter varovanjem in ohranjanjem kulturne dediščine,
- izvajanje promocijske in informativne dejavnosti,
- aktivnosti na področju skrbi za zdravo in lepo bivalno okolje,
- aktivnosti in skrb za rekreacijo in zdravje članov društva,
- organiziranje, usklajevanje in sodelovanje na turističnih, kulturnih in drugih prireditvah,
- opravljanje nalog, ki jih po dogovoru poverijo društvu občina in gospodarski, turistični in drugi subjekti,
- vse ostale naloge, ki jih terja razvoj turizma in kulture, ki so v skladu z značajem in vlogo turističnih društev.

7. člen

Člani društva se po interesnih dejavnostih lahko združujejo v sekcije. Delovanje sekcije potrdi upravni odbor.

Društvo ima naslednje sekcije:

- Pohodniško sekcijo TD Šenčur, ki organizira pohode za člane društva
- in
- Jurjeve godce, ki skrbijo za ohranjanje glasbene tradicije kraja.

8. člen

Društvo lahko opravlja tudi dopolnilne pridobitne dejavnosti v skladu s predpisi o opredelitvi pridobitne in nepridobitne dejavnosti društev, ki so povezane z namenom in cilji društva. Morebitni presežek prihodkov nad odhodki, ki je dosežen z neposrednim opravljanjem pridobitne dejavnosti, je namenjen izključno financiranju nepridobitnih nalog društva. Podatke o finančnem in materialnem poslovanju iz te dejavnosti društvo vodi in izkazuje ločeno.

Pridobitne dejavnosti so:

- 647.789 Druga trgovina na drobno v drugih specializiranih prodajalnah
- 47.910 Trgovina na drobno po pošti ali internetu
- 47.990 Druga trgovina na drobno zunaj prod., stojnic, tržnic
- 58.110 Izdajanje knjig (izdajanje knjig, brošur, prospektov in podobnih publikacij)
- 79.900 Rezervacije in druge s potovanji povezane dejavnosti
- 93.299 Druge nerazvrščene dejavnosti za prosti čas
- 56.104 Začasni gostinski obrati
- 56.210 Priložnostna priprava in dostava jedi
- 56.300 Strežba pijač
- 79.120 Dejavnost organizatorjev potovanj
- 79.900 Rezervacije in druge s potovanji povezane dejavnosti
- 82.300 Organiziranje razstav, sejmov, srečanj
- 85.600 Pomožne dejavnosti za izobraževanje
- 90.010 Umetniško uprizorjanje (zlasti organizacija koncertov in drugih odrskih prireditev)
- 68.200 Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin
- 94.990 Dejavnost druge nerazvrščenih članskih organizacij

III. Članstvo

9. člen

Član društva lahko postane vsak državljan republike Slovenije, ki podpiše pristopno izjavo, sprejme statut in plača članarino. Tujci so lahko člani društva. O sprejemu tujca v članstvo društva odloča upravni odbor. Evidenco članov društva vodi tajnik društva.

10. člen

Mladoletniki do dopolnjenega 15. leta starosti so lahko člani z enakopravnimi pravicami kot ostali člani razen, da ne morejo biti izvoljeni v organe upravljanja društva in ne morejo prevzemati nikakršnih materialnih obveznosti, saj nimajo poslovne sposobnosti, pristopno izjavo zanj podpiše zakoniti zastopnik.

11. člen

Društvo ima lahko tudi častne člane, simpatizerje in donatorje. O imenovanju častnega člana odloča zbor članov na predlog upravnega odbora.

12. člen

Pravice članov so:

- da so izvoljeni v organe društva,
- da sodelujejo pri sprejemanju in izvajanju delovnih programov društva,
- da od organov društva na zahtevo dobijo pojasnila v zvezi z izpolnjevanjem društvenih nalog in dajejo predloge za njihovo reševanje,

- da vlagajo pritožbe v zvezi z delom društva na nadzorni organ društva,
- da uživajo vse ugodnosti, ki jih pridobi društvo za svoje člane,
- sodelujejo pri aktivnostih, ki jih organizira društvo,
- da dobijo nagrade in pohvale za dosežene uspehe.

13. člen

Dolžnosti članov so:

- da opravljajo dolžnosti društvenega dela,
- da sodelujejo pri sprejemanju delovnih programov društva,
- da varujejo ugled društva,
- da redno izpolnjujejo finančne obveznosti do društva,
- sodelujejo pri aktivnostih, ki jih organizira društvo,
- da prevzemajo odgovornosti in naloge, če so izvoljeni v organe in jih vestno opravljajo.

14. člen

Pravice in dolžnosti članov so častne. Za svoje delo člani ne prejemajo plačila. Upravni odbor lahko članu dodeli denarno nagrado za večja stalna ali izredna dela v korist društva.

15. člen

Članstvo v društvu preneha:

- s smrtjo,
- z izstopom,
- če član več kot dve leti zapored ne plača članarine,
- z izključitvijo na predlog častnega razsodišča, ki ga potrdi upravni odbor.

16. člen

Član izstopi iz društva prostovoljno, ko poda upravnemu odboru pisno izjavo o odstopu.

Članu, ki mu preneha članstvo, ugasnejo tudi vse funkcije v organih društva.

17. člen

Častno razsodišče lahko člana izključi iz društva s sklepom. Zoper sklep o izključitvi se član lahko pritoži na zbor članov, ki dokončno odloči.

18. člen

Simpatizerji društva so lahko fizične ali pravne osebe, katerih delo je vsebinsko povezano z dejavnostjo društva. Društvo lahko podpirajo z občasnimi prispevki v materialu ali denarju ter pomagajo pri izpeljavi določenih programov društva.

IV. Organizacija

19. člen

Organi društva so:

- zbor članov
- upravni odbor
- nadzorni odbor
- častno razsodišče.

20. člen

Zbor članov (v nadaljevanju zbor) je najvišji organ društva in ga sestavljajo vsi člani. Zbor je lahko reden ali izreden. Redni zbor skliče upravni odbor najmanj enkrat letno. Izredni zbor se skliče po potrebi. Skliče ga upravni odbor na svojo pobudo, na zahtevo tretjine članov ali na

zahtevo nadzornega odbora. Upravni odbor je dolžan sklicati izredni zbor najkasneje v roku enega meseca po tem, ko je sprejel takšno zahtevo, v nasprotnem primeru to stori nadzorni odbor. Izredni zbor sklepa samo o zadevi, za katero je bil sklican.

21. člen

Naloge zbora članov so:

- sklepa o dnevnem redu,
- sprejema odločitve in smernice za delo društva,
- na podlagi poročil organov društva in zaključnega računa obravnava in sprejema poročila o poslovanju društva,
- voli in razrešuje predsednika, člane upravnega odbora, člane nadzornega odbora in častnega razsodišča ter sprejema poročila o njihovem delu,
- izmed izvoljenih članov upravnega odbora voli podpredsednika, tajnika in blagajnika društva,
- sprejema statut društva, njegove dopolnitve in druga pravila,
- odloča o pritožbah članov društva zoper sklepe upravnega odbora in častnega razsodišča,
- odloča o izključitvi članov društva,
- odloča o vseh drugih zahtevah po predlogu upravnega odbora in nadzornega odbora ter navzočih članov,
- sklepa o prenehanju delovanja društva, spojitvi oz. pripojitvi k drugim društvom.

22. člen

O sklicu zbora morajo biti obveščeni člani najmanj 5 delovnih dni pred dnevom, za katerega je sklican. Vabilu za zbor mora biti priložen dnevni red. Vse člane voljenih organov društva je treba povabiti na zbor s pisnim povabilom.

23. člen

Zbor je sklepčen, če je navzočih najmanj polovica vseh članov. V primeru nesklepčnosti se zbor ponovno sestane čez petnajst minut v prisotnosti najmanj toliko članov, kot jih štejeta upravni in nadzorni odbor skupaj .

24. člen

Zbor sprejema svoje sklepe z večino glasov navzočih članov. Kadar odloča o sprejemanju statuta ali kadar voli organe društva, mora za predlog glasovati najmanj dve tretjini navzočih članov. Glasovanje je praviloma javno, razen, če zbor ne določi drugače.

25. člen

Zbor začne predsednik društva in ga vodi do izvolitve delovnega predsedstva. Zbor lahko na predlog upravnega odbora ali najmanj petih članov izvoli še druge delovne organe zbora ter določi zapisnikarja in dva overovatelja zapisnika.

Upravni odbor

26. člen

Upravni odbor je izvršilni organ društva in mu za svoje delo in ravnanje v celoti odgovarja zboru članov. Upravni odbor šteje 15 članov (14 + predsednik), ki se volijo na zboru za dobo štirih let. Upravni odbor opravlja organizacijska, strokovno tehnična in administrativna dela ter vodi delo društva med dvema zboroma. Upravni odbor dela na sejah. Seje upravnega odbora vodi predsednik. V njegovi odsotnosti pa podpredsednik oziroma tajnik. Upravni odbor je sklepčen, če je na seji navzočih več kot polovica članov. Veljavne sklepe sprejema z večino glasov prisotnih. Upravni odbor mora imeti sejo najmanj dvakrat letno oz. po potrebi.

27. člen

Upravni odbor ima naslednje pristojnosti:

- sklicuje zbor članov društva in zanj pripravi poročila ter sklepe, ki naj jih sprejme,
- izvršuje sklepe zbora,
- sprejme zaključni račun in odloča o nakupu in prodaji osnovnih sredstev,
- sprejme finančni načrt društva,
- sprejme program dela društva za tekoče leto,
- skrbi za materialno finančno poslovanje in sredstva društva,
- ustanavlja odbore, sekcije, komisije in druga delovna telesa za izvrševanje posameznih nalog in imenuje njih člane,
- odloča o opravljanju pridobitne dejavnosti društva,
- odloča o vseh drugih društvenih zadevah v okviru določil ter sprejetega statuta,
- določa naslov društva, ter obliko in vsebino pečata in znaka društva.

Nadzorni odbor

28. člen

Naloga nadzornega odbora je spremljati delo vseh organov društva, ugotavljati zakonitosti sprejetih sklepov in stalno nadzorovati finančno materialno poslovanje društva.

29. člen

Nadzorni odbor šteje tri člane, ki jih izvoli zbor za dobo štirih let. Zbor izvoli tudi tri nadomestne člane. Člani izmed sebe izvolijo predsednika. Člani nadzornega odbora ne morejo biti obenem člani upravnega odbora, lahko pa sodelujejo na sejah upravnega odbora, vendar nimajo pravice odločati. Nadzorni odbor je sklepčen, če sta na seji prisotna vsaj dva člana. Veljavne sklepe sprejema z večino glasov prisotnih.

Častno razsodišče

30. člen

Častno razsodišče sestavljajo trije člani, ki jih izvoli zbor za štiri leta. Člani izmed sebe izvolijo predsednika. Častno razsodišče je za svoje delo odgovorno zboru.

31. člen

Naloga častnega razsodišča je, da ugotavlja in obravnava disciplinske prekrške članov ter na osnovi ugotovitve krivde izreka naslednje ukrepe:

- ustni opomin,
- javni pisni opomin,
- predlog zboru za izključitev iz društva.

32. člen

Disciplinske kršitve, ki jih obravnava častno razsodišče so naslednje:

- kršitve določb statuta,
- nevestno izvrševanje sprejetih zadolžitev in funkcij v društvu,
- ne izvrševanje sklepov organov društva,
- dejanja, ki kakorkoli škodujejo ugledu društva.

Zoper izrečen ukrep častnega razsodišča se lahko prizadeti član pritoži na zbor društva, ki o stvari dokončno odloči.

Predsednik

33. člen

Predsednik društva je izvoljen na zboru članov za dobo štirih let in zastopa društvo kot pravna oseba ter je odgovoren za zakonito delo društva. Predsednik opravlja naloge društva v skladu s tem dokumentom. Sklicuje seje upravnega odbora, pripravlja dnevne rede in vodi njihovo delo. Za svoje delo je odgovoren zboru društva. Predsedniku pri delu pomagajo podpredsednik, tajnik in blagajnik.

Podpredsednik društva nadomešča predsednika ob njegovi odsotnosti in ima v tem času enake pravice in dolžnosti kot predsednik.

Tajnik društva je odgovoren za pravočasno opravljeno administrativno in organizacijsko delo in lahko tudi v primeru odsotnosti nadomešča predsednika in podpredsednika. Zadolži se ga lahko tudi za pomoč drugim organom in delovnim telesom društva.

Blagajnik skrbi za finančno in materialno poslovanje v skladu z računovodskimi standardi za društva.

Komisije, sekcije in druga telesa

34. člen

Komisije, sekcije in druga telesa ustanovi in ukine upravni odbor na pobudo članov društva. Komisije, sekcije in druga telesa niso pravne osebe in morajo svoje delo opravljati v skladu s temeljnim aktom društva. Predsednika posamezne komisije, sekcije in drugega telesa izvolijo člani komisije, sekcije in drugega telesa in ta je vabljen na vse sestanke upravnega odbora kot gost, ki nima pravice odločanja.

V. Materialno – finančno poslovanje društva

35. člen

Dohodki društva so:

- članarina, ki jo plačujejo člani in simpatizerji društva,
- dotacije fizičnih in pravnih oseb,
- dohodki iz naslova premoženja in dejavnosti društva,
- sredstva, pridobljena iz javnih sredstev,
- razni drugi prihodki, kot so darila, volila, itd.

36. člen

Materialno- finančno poslovanje društva je urejeno v skladu z veljavnimi predpisi s tega področja, s statutom, odločitvami zbora članov ter upravnega odbora društva.

37. člen

Dohodki in izdatki društva se za vsako koledarsko leto določijo s finančnim načrtom. Če društvo pri opravljanju svoje dejavnosti ustvari presežek prihodkov nad odhodki, ga mora porabiti za izvajanje dejavnosti, za katero je bilo ustanovljeno. Finančne in materialne listine podpisujeta predsednik in blagajnik društva.

Vsak član ima pravico vpogleda v finančno in materialno dokumentacijo in poslovanje društva. Za pomoč pri urejanju finančno materialnih zadev, lahko društvo zaposli ali najame finančnega strokovnjaka v skladu z veljavno zakonodajo s področja delovnega prava.

38. člen

Premoženje društva tvorijo vse premične in nepremičnine, ter finančna sredstva, ki so last društva. Premično premoženje se lahko kupi ali odtuji le na podlagi sklepa upravnega odbora. Nepremično premoženje pa se lahko kupi ali odtuji le na podlagi predloga upravnega odbora in sklepa zbora članov. Vsaka delitev premoženja društva med njegova člane je nična. Društvo ima odprt transakcijski račun pri banki in preko njega opravlja celotni plačilni promet.

VI. Prenehanje društva

39. člen

Društvo preneha delovati po sklepu zbora ali po zakonu. Zbor sprejme sklep o prenehanju društva in razdelitvi premoženja z 2/3 večino navzočih članov.

40. člen

V primeru prenehanja delovanja društva zbor članov na predlog upravnega odbora s sklepom o prenehanju imenuje tudi pravno osebo na katero preidejo vsa sredstva in premično ter nepremično premoženje društva po izterjavi vseh terjatev in poravnavi vseh obveznosti društva. V kolikor društvo ob ukinitvi razpolaga s proračunskimi sredstvi, se jih vrne v proračun. O prenehanju društva mora v 30 dneh predsednik ali oseba, ki jo zbor pooblasti obvestiti upravno enoto, pri kateri je društvo registrirano, zaradi izbrisa društva iz registra.

VII. Prehodne in končne določbe

41. člen

Za vse kar v tem statutu ni določeno, se neposredno uporabljajo določila Zakona o društvih ter drugi veljavni predpisi Republike Slovenije.

42. člen

Za delo zbora in ostalih organov društva se smiselno uporabljajo splošno znana in uveljavljena načela za delo organov društev, če tega posebej ne določa statut.

43. člen

Ta statut je sprejel zbor članov Turističnega društva Šenčur dne 24.1.2020 in prične delovati takoj.

44. člen

Z uveljavitvijo tega statuta preneha veljati Statut Turističnega društva Šenčur z dne 29.5.1997.

Predsednica TD Šenčur
Damjana Pečnik